



วิทยาลัยนครราชสีมา  
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE

บันทึกข้อความ  
วิทยาลัยนครราชสีมา

สำนักอธิการบดี
รับที่ ๒๕๔ / ๒๕๖๐
วันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๐
ผู้รับ ๖๐๗๘
เวลา ๑๓.๐๕ น.

หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ สำนักวิชาการ

โทรศัพท์ ๑๗๑

ที่ วช. ๑๒๔ / ๒๕๕๙

วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ลงนามประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง การขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่  
วิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐

๑) เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

เนื่องด้วยวิทยาลัย ได้มีการจัดทำประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ความละเอียดดังทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรของวิทยาลัยนครราชสีมา มีคุณภาพและมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง การขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ นั้น บัดนี้สำนักวิชาการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามประกาศฯ ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๓) วิชา อธิการบดี  
เพื่อโปรดลงนาม

(นางวิไลลักษณ์ เซาว์พลกรัง)  
ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี

อักษรมล  
(อาจารย์ภัคธมล ศิริอรุณภัทร)  
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

๖๓ / ๓๓๐๐๘๗๗๘

๐๐๕๐๘๐๓

(ผู้ทรงคุณวุฒิศาสตราจารย์ ดร.สำราญ บุญเจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
1.0 / ก.พ. 2560

<input type="checkbox"/> ทราบ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	.....	
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)		
อธิการบดี		
๑๖ / ก.พ. ๒๕๖๐		

เรียนรู้อ สร้างสรรค์ พัฒนา





วิทยาลัยนครราชสีมา  
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE

เรียนรู้ สร้างสรรค์ พัฒนา

## “นำคุณค่าบัณฑิตสู่สังคม”

ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา

ที่ ๐๓๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง แนวปฏิบัติการขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ วิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษา กำหนดระบบและกลไกของการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร และต้องอนุมัติหลักสูตรซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ (๑)(๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ แนวปฏิบัติในการรับทราบการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตรของสภาสถาบันอุดมศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศบ ๐๕๐๖(๒)/ว๑๗๔ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ วิทยาลัยนครราชสีมา จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติการขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ วิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะวิชา” หมายความว่า คณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานระดับคณะวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการของคณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่” หมายความว่า คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยนครราชสีมา มีอำนาจหน้าที่ร่วมพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามสาขาวิชา เป็นไปตามทิศทางการผลิตบัณฑิต และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Nakhonratchasima College

290 หมู่ 2 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000  
290 M.2 Muang, Nakhonratchasima Thailand 30000  
Tel. (66)044-466111 Fax (66)044-465668  
www.nmc.ac.th

Nakhonratchasima College (Bangkok)

11 ถ.สุโขทัย แขวงคูสิต เขตคูสิต กทม. 10300  
11 Sukhothai Rd. Dusit Bangkok Thailand 10300  
Tel. (66)2-6687668 Fax (66)2-2413797  
www.bkk.nmc.ac.th



“คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยนครราชสีมา มีอำนาจหน้าที่ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามสาขาวิชา เป็นไปตามทิศทางการผลิตบัณฑิตและให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

“คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“กรรมการสภาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภาวิทยาลัยนครราชสีมา

“สำนักวิชาการ” หมายความว่า สำนักวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“สำนักอธิการบดี” หมายความว่า สำนักอธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

“สำนักงานทะเบียนและวัดผลการศึกษา” หมายความว่า สำนักงานทะเบียนและวัดผลการศึกษาวิทยาลัยนครราชสีมา

“สกอ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“หลักสูตรใหม่” หมายความว่า หลักสูตรที่ไม่เคยเปิดสอนในระดับและสาขาวิชานั้นมาก่อนในวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๖ ขั้นตอนการขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่

๖.๑ เสนอขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ และการเสนอรายชื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร มีดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ ให้คณะวิชาเสนอขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปได้ ในการเปิดหลักสูตรใหม่ เพื่อขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ ผ่านคณะกรรมการวิชาการคณะ คณบดี และวิทยาลัยตามลำดับ ให้แนบแบบเสนอร่างโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตร (วช.๐๕๐๐) ซึ่งโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ ต้องได้รับการบรรจุในแผนพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยหากเป็นหลักสูตรที่ไม่ได้บรรจุไว้ในแผน คณะวิชาต้องเสนอชื่อหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนก่อนการดำเนินการเสนอขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ รายละเอียดดังนี้

๑) เหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งควรมีข้อมูลหรือผลการสำรวจความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรที่แสดงถึงโอกาสที่จะส่งผลให้มีงานทำ หรือความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคมในสาขาวิชานั้นๆ

๒) ความพร้อมในการเปิดดำเนินการหลักสูตรทั้งด้านอาจารย์ ทรัพยากรสนับสนุน การเรียนการสอน และปัจจัยเกี่ยวพันอื่นๆ

๓) กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานเมื่อโครงการฯ ผ่านการอนุมัติ จากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ให้คณะผู้ดำเนินโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ต่อไป

๖.๑.๒ คณะวิชาการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่

๑) เมื่อคณะวิชาการดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้สรุปผลรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ ตามแบบการเขียนรายงานโครงการศึกษา ความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ เสนอต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ สรุปรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ เอกสาร ที่นำเสนอประกอบด้วย

๑.๑) แบบรายงานโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่

๑.๒) แบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ วช. ๐๕๐๔)

๑.๓) แบบเสนอชื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตร (แบบ วช.๐๕๐๕) ซึ่งหลักเกณฑ์ และขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ และคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๖.๑.๓ เมื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบการขอเปิดหลักสูตรใหม่ และ ให้ความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่แล้ว ให้คณะวิชาแจ้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่เพื่อ ทราบและดำเนินการร่างหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องตามโครงสร้างและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิของสาขาวิชา (ถ้ามี) รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบาย และ/หรือหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

๖.๑.๔ เมื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ ดำเนินการร่างหลักสูตรเรียบร้อยแล้วให้คณะวิชา นำเสนอร่างหลักสูตรใหม่ และจัดทำร่างรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามลำดับ เอกสารที่นำเสนอประกอบด้วย

๑) แบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ วช. ๐๕๐๔)

๒) แบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร (แบบ วช.๐๕๐๗) ซึ่งหลักเกณฑ์ และขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วยเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๖.๑.๕ เมื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการพัฒนา หลักสูตรใหม่แล้ว ให้คณะวิชาแจ้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่เพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ใหม่ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖.๑.๖ ให้คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร ใหม่ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง



## ๖.๒ การขออนุมัติหลักสูตรใหม่ต่อสภาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรแล้ว ให้คณะนำส่งร่างหลักสูตรไปยังสำนักวิชาการ จำนวน ๑ เล่ม เพื่อตรวจสอบรูปแบบให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง หากไม่สอดคล้องหรือถูกต้องให้คณะนำร่างหลักสูตรแก้ไขอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่

๖.๒.๒ เมื่อคณะวิชา ดำเนินการตาม ข้อ ๖.๒.๑ เรียบร้อยแล้วให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย โดยมีเอกสารดังนี้

๑) ร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)

๒) แบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๐๒-๐๖) ใช้ตามระดับหลักสูตร จำนวน ๑ ชุด

คณะวิชาต้องจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้สำนักวิชาการบรรจุเป็นวาระเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างหลักสูตร และให้สำนักวิชาการจัดทำสำเนาร่างหลักสูตรและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รูปเล่มเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนวันประชุมอย่างน้อย ๗ วัน

๖.๒.๓ เมื่อคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว หากคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย มีข้อสังเกตหรือมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้คณะวิชาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรก่อนนำเสนอต่อกรรมการสภาวิทยาลัย

๖.๒.๔ ให้คณะวิชานำเอกสารประกอบการพิจารณา ตามข้อ ๖.๒.๒ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการวิทยาลัย และปรับปรุงเรียบร้อยแล้วตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ เสนอต่อฝ่ายเลขานุการสภาวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง เพื่อจัดทำรูปเล่มเสนอต่อกรรมการสภาวิทยาลัยนครราชสีมา เพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร

๖.๒.๕ ในกรณีที่สภาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรดังกล่าว แต่มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพื่อให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้คณะวิชาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขก่อนนำเสนอต่อ สกอ.

## ๖.๓ การเสนอหลักสูตรใหม่ต่อ สกอ. เพื่อให้การพิจารณาการรับทราบการอนุมัติหลักสูตร

๖.๓.๑ ให้คณะวิชานำเอกสารตามข้อ ๖.๒.๒ ที่ผ่านการอนุมัติจากสภาวิทยาลัยแล้ว และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตของสภาวิทยาลัย (ถ้ามี) CD เขียนข้อมูลหลักสูตร เป็น file word และ file .pdf แล้วจัดส่งให้สำนักวิชาการ เพื่อจัดทำสำเนาหลักสูตร จำนวน ๖ เล่ม และเสนอต่อ สกอ. จำนวน ๔ เล่ม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สภาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อให้การรับทราบการอนุมัติหลักสูตร

๖.๓.๒ ให้สำนักวิชาการจัดทำสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่เสนอต่อ สกอ. ให้คณะวิชา ๑ ชุด และจัดเก็บที่สำนักวิชาการ ๑ ชุด เพื่อบันทึกข้อมูลการเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ ลงฐานข้อมูลของวิทยาลัย

๖.๓.๓ ให้สำนักวิชาการติดตามประสานงานกับ สกอ. เกี่ยวกับการพิจารณารับทราบการ อนุมัติหลักสูตร

๖.๔ ในกรณี สกอ. ส่งหนังสือการรับทราบการอนุมัติหลักสูตรที่วิทยาลัยเสนอแล้ว ให้สำนัก อธิการบดีจัดทำสำเนาหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ และให้สำนักวิชาการจัดทำสำเนาเล่มหลักสูตร ที่ผ่านการรับทราบการอนุมัติหลักสูตรแล้วให้แก่คณะวิชา จำนวน ๒ เล่ม สำนักงานทะเบียนและวัดผล จำนวน ๑ เล่ม และจัดเก็บที่สำนักวิชาการ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลการเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ ลงฐานข้อมูลของวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

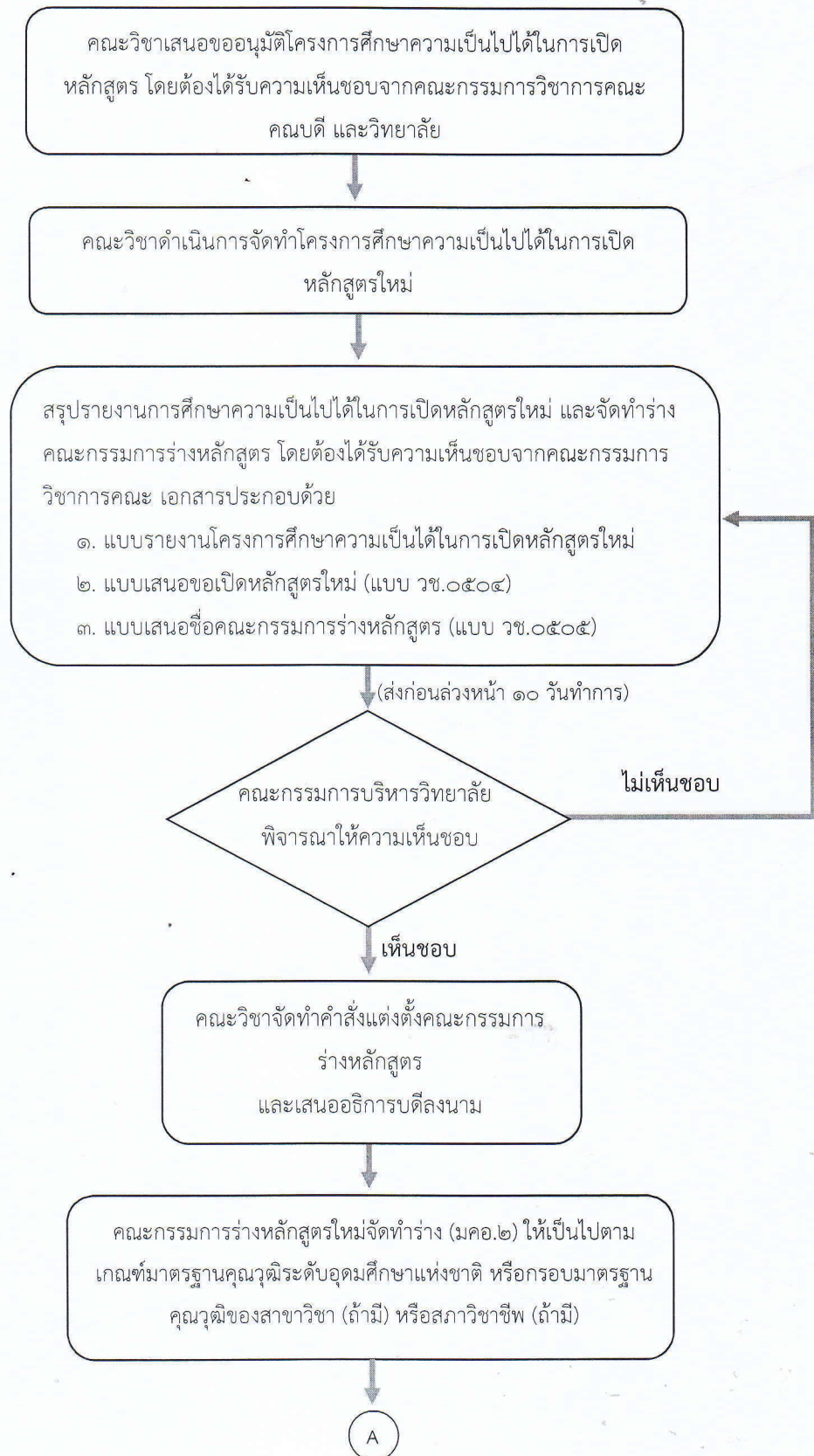


(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)

อธิการบดี

## ขั้นตอนการเสนอขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ ของวิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. การขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ และการเสนอรายชื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร







เมื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ดำเนินการร่างหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอร่างรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะเอกสารประกอบด้วย

๑. แบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ วช.๐๕๐๔)
๒. แบบเสนอชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร (แบบ วช.๐๕๐๗)

(ส่งก่อนล่วงหน้า ๑๐ วันทำการ)



ไม่เห็นชอบ

เห็นชอบ

คณะวิชาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และเสนออธิการบดีลงนาม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่พิจารณาร่าง (มคอ.๒) ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา (ถ้ามี) หรือสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)

ร่างหลักสูตรใหม่ (มคอ.๒) ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่เรียบร้อยแล้ว





### ขั้นตอนการเสนอขอเปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่ ของวิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ๒. ขั้นตอนการขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงต่อสภาวิทยาลัย

(ต่อเนื่องจาก ๑. การขออนุมัติโครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรใหม่ และการเสนอรายชื่อคณะกรรมการร่างหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

